

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.12.2023

№ 142

с. Крученая Балка

О внесении изменений в постановление
Администрации Кручено-Балковского
сельского поселения от 29.11.2021
№103

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации Кручено-Балковского сельского поселения от 31.12.2015 № 435 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Кручено-Балковского сельского поселения, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Администрации Кручено-Балковского сельского поселения от 29.11.2021 № 103 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Кручено-Балковского сельского поселения» (далее-постановление) изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Ведущему специалисту (экономисту) Администрации Кручено-Балковского сельского поселения разместить, настоящее постановление на официальном сайте Единой информационной системе в сфере закупок в течение 10 дней со дня его принятия.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Кручено-Балковского сельского поселения <http://кручено-балковскоесп.рф>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Кручено-Балковского сельского поселения



И.М. Степанцова

Приложение
к постановлению
Администрации
Кручено-Балковского
сельского поселения
от 11.12.2022 № 142

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложение к постановлению Администрации Кручено-Балковского сельского поселения от 29.11.2021 № 103 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Кручено-Балковского сельского поселения»

1. Приложение к постановлению изложить в следующей редакции:
«Приложение
к постановлению
Администрации
Кручено-Балковского
сельского поселения
от 29.11.2021 № 103

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций

Администрации Кручено-Балковского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее приложение регулирует нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Кручено-Балковского сельского поселения (далее – муниципальных органов) в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты), рассчитанные в соответствии с правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Кручено-Балковского сельского поселения, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений, утвержденными постановлением Администрации Кручено-Балковского сельского поселения от 25.12.2015 № 435 (далее - Правила).

1.2. Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Кручено-Балковского сельского поселения применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных в установленном порядке Администрации Кручено-Балковского сельского поселения как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета.

При определении нормативных затрат муниципальные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

1.3. К видам нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Кручено-Балковского сельского поселения относятся: затраты на информационно-коммуникационные технологии, затраты на дополнительное профессиональное образование, прочие затраты, не отнесенные к расходам в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

1.4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами 2 и 6 в формулах используются нормативы количества и цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами.

1.5. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий муниципального органа, должностных обязанностей его работников) нормативы (далее – нормативы муниципальных органов):

количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

цены услуг подвижной связи;

количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

количества и цены принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники;

количества и цены планшетных компьютеров;

количества и цены носителей информации;

цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

количества и цены рабочих станций;

количества и цены транспортных средств;

количества и цены мебели;

количества и цены канцелярских принадлежностей;

количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

количества и цены иных товаров и услуг.

1.6. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.7. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия

количества товаров, учитываемых на балансовом (забалансовом) учете Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», или исходя из предполагаемого срока фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Для муниципальных органов, являющихся получателями средств субвенций областного бюджета на осуществление переданных государственных полномочий субъекта Российской Федерации, расходы на обеспечение функций муниципальных органов, корректируются с учетом объемов, предусматриваемых по каждому направлению расходов за счет соответствующей субвенции.

1.8. Формулы расчета, применяемые при определении нормативных затрат, учитывают:

установленные муниципальными органами нормативы количества товаров, работ, услуг и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг;

сроки эксплуатации (в отношении основных средств);

численность работников, определяемую в соответствии с пунктами 1.9 - 1.10 настоящего раздела;

остатки основных средств и материальных запасов.

1.9. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников для муниципальных органов определяется по формуле:

$$Ч_{оп} = (Ч_с + Ч_р) \times 1,1,$$

где $Ч_с$ - фактическая численность служащих лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы;

$Ч_р$ - фактическая численность работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение основной деятельности;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

1.10. В случае если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

1.11. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок и пересмотру не реже 1 раза в год.

2. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

2.1. Затраты на услуги связи. Нормативные затраты устанавливаются для всех категорий должностей.

2.1.1. Нормативные затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где $Q_{i аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

$H_{i аб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1.	Количество абонентских номеров, пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации ед.	3
2.	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, не более, руб.	870,00
3.	Количество месяцев предоставления услуги с абонентской платой	12

2.1.2. Нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{i=1}^n Q_{imr} \times S_{imr} \times P_{imr} \times N_{imr} + \sum_{j=1}^m Q_{jmn} \times S_{jmn} \times P_{jmn} \times N_{jmn}$$

где Q_{gm} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

S_{gm} - продолжительность местных телефонных соединений в месяц для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

P_{gm} - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

N_{gm} - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Q_{imr} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

S_{imr} - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

P_{imr} - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

N_{imr} - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Q_{jmn} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

S_{jmn} - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

P_{jmn} - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{j\text{мн}}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1.	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год)	4
2.	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации	не более 30 минут
3.	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях	от 5,16 рублей до 8,28 рублей, в месяц

2.1.3. Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1.	Абонентское техническое обслуживание информации Администрации Кручено-Балковского сельского поселения с целью сделать ее доступной для пользователей глобальной сети интернет по адресу: www.spulovskoe.ru , месяц	1
2.	Норматив цены абонентского технического обслуживания информации в месяц, не более, руб.	7600,00
3.	Количество месяцев предоставления услуги передачи данных	12

2.2. Затраты на содержание имущества. Нормативные затраты устанавливаются для всех категорий должностей.

При определении нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и

нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

2.2.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники определяются:

№ п/п	Наименование показателя	Норматив цены в год, не более, руб.
1	2	3
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники	70 000,00

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества. Нормативные затраты устанавливаются для всех категорий должностей.

2.3.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ спс}},$$

где $P_{i \text{ спс}}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

№ п/п	Наименование программного продукта	Норматив цены сопровождения в год, не более, руб.
1	2	3
1.	Оказание информационных услуг (правовое обеспечение Консультант Плюс)	80000,00

2.3.2. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (кроме общесистемного программного обеспечения) ($Z_{\text{сип}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пил}},$$

где $P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за

исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$P_{j\text{ ппл}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

№ п/п	Наименование сопровождаемого программного обеспечения	Норматив цены в год, не более, руб.
1	2	3
1.	Сопровождение и обновление технических баз данных 1С: Предприятие 8.3, Контур-Экстерн	130000,00

2.3.3. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации, определяются из следующих показателей:

затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{\text{пп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ пп}} \times P_{i\text{ пп}},$$

где $Q_{i\text{ пп}}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i\text{ пп}}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

№ п/п	Наименование приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации	Количество, ед.	Норматив цены в год не более, руб.
1	2	3	4
1.	Поставка программного обеспечения (продление антивирус) Dr.Web, комплект	1	50000,00

2.4. Затраты на приобретение основных средств. Нормативные затраты устанавливаются для всех категорий должностей.

2.4.1. Затраты на приобретение принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

$$З_{пм} = \sum_{i=1}^n Q_{пм} \times P_{пм},$$

где $Q_{пм}$ – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{пм}$ – цена одного i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов.

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Норматив цены за единицу в год не более, руб.
1	2	3	4
1.	Принтер (МФУ)	1	50000,00

2.5. Затраты на приобретение материальных запасов. Нормативные затраты устанавливаются для всех категорий должностей.

2.5.1. Нормативные затраты на приобретение комплектующих для вычислительной техники ($З_{двт}$) определяются по формуле:

$$З_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ двт} \times P_{i\ двт},$$

где $Q_{i\ двт}$ - количество i -х комплектующих для вычислительной техники;

$P_{i\ двт}$ - цена 1 единицы i -й комплектующих для вычислительной техники.

№ п/п	Наименование комплектующих	Количество	Норматив цены за единицу услуги в год не более, руб.
1	2	3	4
1	2	3	4
1.	Мышь компьютерная	10	566,67
2.	Клавиатура	5	500,00
3.	Блок питания для персонального компьютера	7	2633,33
4.	Аккумуляторная батарея (для блока питания)	7	1733,33
5.	Накопитель не менее 120 Гб	4	1700,00
6.	Накопитель не менее 500 Гб	3	2700,00
7.	Модуль памяти	3	1600,00
8.	Процессор	3	5500,00
9.	Материнская плата	3	3900,00

10.	Вентилятор	3	48,33
11.	Соединитель витой пары	20	106,67
12.	Переключатель HDMI	1	300,00
13.	Розетка сетевая одинарная, наружная	10	90,00
14.	Розетка сетевая двойная, наружная	10	416,67
15.	Кабель	1	2933,33

2.5.2. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрм} \times N_{iрм} \times P_{iрм},$$

где $Q_{iрм}$ – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{iрм}$ – норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{iрм}$ – цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

№ п/п	Наименование расходного материала	Количество	Норматив цены за единицу услуги в год не более, руб.
1	2	3	4
1.	Оригинальный картридж для копира Kyocera	2	733,00

3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

3.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества включают в себя:

затраты на транспортные услуги;

затраты на аренду;

затраты на содержание муниципального имущества;

затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на транспортные услуги, аренду и содержание муниципального имущества;

затраты на приобретение основных средств;

затраты на приобретение материальных запасов;

иные затраты, связанные с осуществлением капитального ремонта муниципального имущества.

3.2. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации:

№ п/п	Наименование	Норматив цены за единицу в год не более, руб.
1	2	3
1.	Расчет вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии на гидротехническом сооружении на два каскада из пятнадцати гидротехнических сооружений, расположенных на территории Кручено-Балковского сельского поселения, Ростовской области	0

3.3. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

3.4. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со ст. 22 Федерального закона № 44-ФЗ, законодательством Российской Федерации и Ростовской области о градостроительной деятельности, а также с учетом установленного Правительством Ростовской области единого порядка организации и финансирования из областного бюджета работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов, а также ремонту автомобильных дорог.

3.5. Затраты на аренду офисных помещений:

№	Наименование	Норматив цены за
---	--------------	------------------

п/п		единицу в год не более, руб.
1	2	3
1.	Аренда нежилого помещения	

4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность

4.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность включают в себя:

затраты на аренду;

затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на аренду, связанных с осуществлением строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации) и технического перевооружения;

затраты на приобретение основных средств и приобретение произведенных активов;

затраты на приобретение материальных запасов;

иные затраты, связанные со строительством, реконструкцией (в том числе с элементами реставрации), техническим перевооружением объектов капитального строительства или с приобретением объектов недвижимого имущества.

4.2. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со ст. 22 Федерального закона № 44-ФЗ, законодательством Российской Федерации и Ростовской области о градостроительной деятельности, а также с учетом установленного Правительством Ростовской области единого порядка организации и финансирования из областного бюджета работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов, а также ремонту автомобильных дорог.

5. Затраты на дополнительное профессиональное образование

5.1. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников включают в себя затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации, а также иные затраты, связанные с обеспечением дополнительного профессионального образования, исходя из стоимости одного человека–часа и человека-дня, установленного постановлением Правительства Ростовской области от 16.01.2014 № 14:

№ п/п	Категория/ группа должностей	Норматив цены обучения одного работника (исходя из стоимости одного человека-дня) не более, руб., в год.
1	2	3
1.	Высшая группа, главная, ведущая, старшая, младшая группы должностей муниципальной службы и работники, осуществляющие техническое обеспечение деятельности	до 10000,00
2.	Обучение сотрудников ответственных за пожарную безопасность (за ед. чел)	1500,00

6. Прочие затраты

6.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

6.1.1. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{п}$) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{i п} \times P_{i п},$$

где $Q_{i п}$ – планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i п}$ – цена одного i -го почтового отправления.

Наименование услуг почтовой связи	$Q_{i п}$	$P_{i п}$ (не более) руб.
Пересылка почтовой корреспонденции		

6.1.2. Нормативные затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{сс}$) определяются по формуле:

$$Z_{сс} = Q_{сс} \times P_{сс},$$

где $Q_{сс}$ - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P_{cc} - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

6.1.3. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на услуги связи ($Z_{инус}$), определяются по формуле:

$$Z_{инус} = \sum_{i=1}^n Q_{i инус} \times P_{i инус} ,$$

где $Q_{i инус}$ - планируемое к приобретению количество i -ой услуги;

$P_{i инус}$ - цена приобретаемой i -ой услуги, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i -ую услугу государственных и муниципальных заказчиков Южного федерального округа и сопредельных федеральных округов и подтверждается информацией, опубликованной в Единой информационной системе в сфере закупок.

6.2. Затраты на транспортные услуги.

6.2.1. Нормативные затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{дг}$) определяются по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{i дг} \times P_{i дг} ,$$

где $Q_{i дг}$ - планируемое к приобретению количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i дг}$ - цена 1 i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

6.2.2. Затраты на оказание автотранспортных услуг в целях обеспечения деятельности муниципальных органов ($Z_{гос}$) определяются по формуле:

$$Z_{гос} = \sum_{i=1}^n (Q_{i гос} \times (M_{i гос} \times P_{i гос}) + (t_{i гос} \times S_{i гос})) ,$$

где $Q_{i гос}$ - планируемое к предоставлению количество i -х транспортных средств;

$M_{i гос}$ - максимальный пробег одной единицы исходя из утвержденных годовых норм пробега;

$P_{i гос}$ - стоимость 1 км. пробега i -го транспортного средства;

$t_{i гос}$ - количество часов работы i -го транспортного средства по производственному календарю;

S_i - стоимость 1 часа работы i -го транспортного средства.

6.2.3. Нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($Z_{пп}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{шт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i_y} \times Q_{i_{\text{ч}}} \times P_{i_{\text{ч}}},$$

где Q_{i_y} - планируемое количество к приобретению i -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i_{\text{ч}}}$ - среднее количество часов аренды транспортного средства по i -й разовой услуге;

$P_{i_{\text{ч}}}$ - цена 1 часа аренды транспортного средства по i -й разовой услуге.

6.2.4. Нормативные затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{\text{тру}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{\text{тру}}} \times P_{i_{\text{тру}}} \times 2,$$

где $Q_{i_{\text{тру}}}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

$P_{i_{\text{тру}}}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

6.2.5. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги ($Z_{\text{инту}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{инту}} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{\text{инту}}} \times P_{i_{\text{инту}}},$$

где $Q_{i_{\text{инту}}}$ - планируемое к приобретению количество i -ой услуги;

$P_{i_{\text{инту}}}$ - цена приобретаемой i -ой услуги, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i -ую услугу государственных и муниципальных заказчиков Южного федерального округа и сопредельных федеральных округов и подтверждается информацией, опубликованной в Единой информационной системе в сфере закупок.

6.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{\text{кр}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}},$$

где $Z_{\text{проезд}}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

6.3.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{\text{проезд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2,$$

где $Q_{i \text{ проезд}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$ - цена проезда по i -му направлению командирования с учетом соблюдения порядка и условий командирования лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы.

6.3.2. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{\text{найм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}},$$

где $Q_{i \text{ найм}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования с учетом соблюдения порядка и условий командирования лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы.

$N_{i \text{ найм}}$ - количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

6.4. Затраты на коммунальные услуги.

Затраты на коммунальные услуги ($Z_{\text{ком}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}} + Z_{\text{инк}},$$

где $Z_{\text{гс}}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{эс}}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{тс}}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{ГВ}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{ХВ}$ - затраты на холодную воду и отведение сточных вод;

$Z_{ВНСК}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник);

$Z_{ИНК}$ - иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на коммунальные услуги

6.4.1. Нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{ГС}$) определяются по формуле:

$$Z_{ГС} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i ГС} \times T_{i ГС} \times k_{i ГС},$$

где $\Pi_{i ГС}$ - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i ГС}$ - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i ГС}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

Нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{ГС}$) определяются по формуле:

$$Z_{ГС} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i ГС} \times T_{i ГС} \times k_{i ГС},$$

где $\Pi_{i ГС}$ - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i ГС}$ - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i ГС}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

Наименование показателя	Значение показателя
Потребность в природном газе тыс. куб.	4,3
Норматив цены на природный газ за 1 куб. м. не более, руб.	10,74418

6.4.1.1. Услуги по техническому, аварийному обслуживанию и ремонту объектов газового оборудования:

Наименование	Ед. изм.	Количество*, не более	Норматив цены за единицу, не более, руб.
Услуги по техническому, аварийному обслуживанию и ремонту объектов газового оборудования	Усл.	1	2000,00

6.4.2. Нормативные затраты на электроснабжение ($Z_{эс}$) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс},$$

где $T_{iэс}$ - i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{iэс}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

Наименование показателя	Значение показателя
Потребность электрической энергии в год тыс. кВт. ч	52,5
Норматив цены на электроэнергию за 1 кВт. ч., не более, руб.	10,61

6.4.3. Нормативные затраты на теплоснабжение ($Z_{тс}$) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс},$$

где $\Pi_{топл}$ - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

6.4.4. Нормативные затраты на горячее водоснабжение ($Z_{ГВ}$) определяются по формуле:

$$Z_{ГВ} = \Pi_{ГВ} \times T_{ГВ},$$

где $\Pi_{ГВ}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{ГВ}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

6.4.5. Нормативные затраты на холодную воду и отведение сточных вод ($Z_{ХВ}$) определяются по формуле:

$$Z_{ХВ} = \Pi_{ХВ} \times T_{ХВ} + \Pi_{ВО} \times T_{ВО},$$

где $\Pi_{ХВ}$ - расчетная потребность в холодной воде;

$T_{ХВ}$ - регулируемый тариф на холодную воду;

$\Pi_{ВО}$ - расчетная потребность в отведении сточных вод;

$T_{ВО}$ - регулируемый тариф на отведение сточных вод.

6.4.6 Нормативные затраты на вывоз твердых коммунальных отходов определяются исходя из следующих показателей:

Наименование показателя	Значение показателя
Норматив цены вывоза твердых коммунальных отходов, не более, руб.	20000,00

6.4.7. Нормативные затраты на проведение технического обслуживания и ремонт транспортных средств определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Марка служебного автомобиля	Норматив цены за единицу в год не более, руб.
1	2	3
1.	Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств	100 000,00

6.4.8 Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание систем пожарно-охранной сигнализации определяются исходя из следующих показателей:

Наименование показателя	Значение показателя
Количество обслуживаемых устройств в составе системы пожарно-охранной сигнализации и	1

видеонаблюдения ед.	
Норматив цены технического обслуживания в год, не более, руб.	14400,00

6.5. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества.

6.5.1. Нормативные затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{\text{иу}}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

№ п/п	Наименование издания	Фактические затраты в отчетном финансовом году, но не более, руб.
1	2	3
1.	Приобретение периодических печатных изданий	80 000,00

6.5.1.1. Нормативные затраты на публикацию информационного материала в периодических изданиях определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1.	Публикация нормативно-правовых актов в средствах массовой информации, лист	87302,00
2.	Норматив цены за 1 лист, не более, руб.	15,00
3.	Публикация информационного материала в средствах массовой информации, 22 кв. см	3170
1	2	3
4.	Норматив цены за 1 кв. см, не более, руб.	26,00
5.	Изготовление наглядных информационных материалов, лист	50000,00
6.	Изготовление печатной продукции	5000,00

6.5.1.2. Нормативные затраты на изготовление печатной продукции, определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование показателя	Норматив цены в год не более, руб.
1	2	3
1.	Изготовление печатной продукции	20 000,00

6.5.2. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{осм}$) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где $Q_{вод}$ - количество водителей;

$P_{вод}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист):

№ п/п	Наименование показателя	Норматив цены за единицу, но не более, руб.
1	2	3
1.	Количество водителей Администрации Кручено-Балковского сельского поселения	1
2.	Норматив цены проведения 1 предрейсового осмотра	80,30
3.	Количество рабочих дней в году	247*

*Количество дней может изменяться в случае привлечения водителя в выходной день.

6.5.3. Нормативные затраты на проведение медицинских услуг устанавливаются для всех категорий муниципальных должностей и определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1.	Норматив цены по проведению периодических медицинских осмотров, но не более, руб.	30000,00
2.	Норматив цены по проведению диспансеризации муниципальных служащих, но не более, руб.	35000,00

6.5.4. Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{осаго}}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{pi}$$

где ТБ_i - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

КТ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

КБМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев,

произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i -му транспортному средству;

КО_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

КМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;

КС_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

КН_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

КП_{pi} - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему.

Наименование	ТБ_i	КТ_i	КБМ_i	КО_i	КМ_i	КС_i	КН_i	КП_{pi}
ВА3 219010	3859	0,84	0,76	1,97	1	1	1,1	1
ВА321214	3500	0,84	0,83	1,97	1,1	1	1,1	1

6.6. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества.

6.6.1. Нормативные затраты по формированию муниципальных информационных ресурсов определяются исходя из следующих показателей

6.7. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

6.7.1. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей определяются ($Z_{\text{канц}}$) по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i \text{ канц}},$$

где $N_{i \text{ канц}}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 1.9 – 1.11 раздела 1 Правил;

$P_{i \text{ канц}}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Количество*, не более	Норматив цены за единицу, не более, руб.
1	2	3	4	5

*Количество канцелярских товаров может отличаться от приведенного перечня в зависимости от необходимости решения задач сотрудниками Администрации Кручено-Балковского сельского поселения. Закупка приведенных в перечне, а также не указанных канцелярских товаров, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

6.7.2. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров, электротоваров, моющих средств и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}},$$

где $P_{i \text{ хп}}$ - цена i -й единицы в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Q_{i \text{ хп}}$ - количество i -го в соответствии с нормативами муниципальных органов.

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Количество*, не более	Норматив в цены за единицу, не более, руб.
1	2	3	4	5

*Количество хозяйственных товаров и принадлежностей может отличаться от приведенного перечня в зависимости от необходимости решения задач сотрудниками Администрации Кручено-Балковского сельского поселения. Закупка приведенных в перечне, а также не указанных хозяйственных товаров, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

6.7.3. Нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

($Z_{\text{гсм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n 0,01 \times N_{i \text{ гсм}} \times P_{i \text{ гсм}} \times S_{i \text{ гсм}} \times N_{i \text{ гсм}},$$

где $N_{i \text{ гсм}}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

$P_{i \text{ гсм}}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$S_{i \text{ гсм}}$ - среднемесячный годовой пробег автомобиля в км;

$N_{i \text{ гсм}}$ - километраж использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

Наименование транспортного	Норма расхода	Цена 1 литра	Среднемесячный годовой пробег	Количество месяцев
----------------------------	---------------	--------------	-------------------------------	--------------------

средства	топлива на 100 км пробега	горюче- смазочного материала	автомобиля в км	использовани я ТС
ВАЗ 219010	8,4	65,00	4500	12
ВАЗ21214	11,3	60,00	4200	12

6.7.4. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение для служебного автотранспорта:

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество*, не более, в год	Норматив цена за единицу, не более, руб.
1	2	3	4	5
1.	Фильтр воздушный	шт.	2	270,00
2.	Фильтр масляный	шт.	2	220,00
3.	Фильтр топливный	шт.	3	690,00
1	2	3	4	5
4.	Фильтр салона	шт.	4	170,00
5.	Свечи зажигания	шт.	4	500,00
6.	Колодки передние	комплект	2	700,00
7.	Колодки задние	комплект	2	600,00

*Количество запасных частей для транспортных средств может отличаться от приведенного перечня в зависимости от необходимости решения задач сотрудниками Администрации Кручено-Балковского сельского поселения. Закупка приведенных в перечне, а также не указанных запасных частей, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

6.7.5. Нормативные затраты на приобретение автошин для транспортных средств определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Марка автомобиля	Количество штук	Цена за единицу, не более, руб.
1	2	3	4
1.	Автомобильные шины для автомобиля, летние	4	от 2152,50 до 5212,50
2.	Автомобильные шины для автомобиля, зимние	4	от 3310,00 до 4312,50

6.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Z_{oc}^{axz}), определяются по формуле:

$$Z_{oc}^{axz} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск},$$

где $Z_{ам}$ - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$ - затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

Нормативные затраты на приобретение транспортных средств, определяются исходя из следующих показателей:

Наименование показатель	Значение показателя
Планируемое к приобретению количества транспортных средств	1
Норматив цены 1, i-го транспортного средства, но не более, руб.	1 200 500,00

7. Затраты на проведение отдельных мероприятий

7.1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на горюче-смазочные материалы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество, не более	Норматив цены, но не более, руб.
1	2	3	4	5
1.	Масло моторное синтетическое для бензиновых двигателей 5/30	литр	20	376,67
2.	Масло моторное полусинтетическое для бензиновых двигателей 10/40	литр	20	326,67
3.	Антифриз (красный)	литр	20	210,00
4.	Тосол	литр	30	123,33

7.2. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на изготовление баннеров, определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество, не более	Норматив цены, не более, руб.
1	2	3	4	5
1.	Изготовление баннера (размер 3x4 м)	шт.	2	6000,00

7.3. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на поставку знаков почтовой оплаты, определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество, не более	Норматив цены, не более, руб.
1	2	3	4	5
1.	Конверт почтовый маркированный с литерой «А»	шт.	2000	34,00
2.	Конверт почтовый маркированный с литерой «Д»	шт.	630	63,33

7.4. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание услуг по специальной оценке условий труда, определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование	Норматив цены, но не более, руб.
1	2	4
1.	Услуг по специальной оценке условий труда (СОУТ)	90600,00

7.5. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание услуг по приему, вывозу и передаче на утилизацию ртуть содержащих отходов определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование	Норматив цены, но не более, руб.
1	2	3
1.	Услуги по приему, вывозу и передаче на утилизацию ртуть содержащих отходов	10100,00
2.	Услуги по утилизации оргтехники	10000,00

7.6. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание услуг по заправке картриджей определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование	Норматив цены, но не более, руб.
1	2	3
1.	Услуги по заправке картриджей	50000,00

7.7. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание услуг по изготовлению электронной подписи определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество, не более	Норматив цены, но не более, руб.
1	2	3	4	5
1.	Услуги по изготовлению электронной подписи	усл.	1	20000,00

7.8. Нормативные затраты на услугу по составлению годовой отчетности:

Наименование	Ед. изм.	Количество*, не более	Норматив цены за единицу, не более, руб.
Составление годовой отчетности	Усл.	1	6500,00

Другие расходы на приобретение товаров, работ, услуг будут производиться в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на финансовый год.

Цены на товары, работы, услуги определялись в соответствии с коммерческими предложениями на текущий финансовый год и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на финансовый год.»